



**МИНИСТЕРСТВО
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РАЗВИТИЮ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА
(МИНВОСТОКРАЗВИТИЯ РОССИИ)**

ПРИКАЗ

13.01.2017

№ 8

г. Москва

**Об утверждении Положения
о Департаменте привлечения частных инвестиций
Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока**

В соответствии с Положением о Министерстве Российской Федерации по развитию Дальнего Востока, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2012 г. № 644 «О Министерстве Российской Федерации по развитию Дальнего Востока», а также на основании приказа Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока от 29 декабря 2016 г. № 331 «О внесении изменений в структуру и штатное расписание центрального аппарата Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Департаменте привлечения частных инвестиций Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока от 15 июля 2016 г. № 155 «Об утверждении Положения о Департаменте обеспечения реализации инвестиционных проектов Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.С. Галушка

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства Российской
Федерации по развитию Дальнего
Востока

от «13» 01 2017 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ

о Департаменте привлечения частных инвестиции Министерства Российской
Федерации по развитию Дальнего Востока

І. Общие положения

1.1. Департамент привлечения частных инвестиции Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока (далее - Департамент) является структурным подразделением Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока (далее – Министерство) обеспечивающим привлечение инвестиций, координацию мер оказания государственной поддержки и содействия реализации инвестиционных проектов в субъектах Российской Федерации входящих в состав Дальневосточного федерального округа.

1.2. В своей деятельности Департамент руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Положением о Министерстве Российской Федерации по развитию Дальнего Востока, а также настоящим Положением.

1.3. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Министерства, органами государственной власти и органами местного самоуправления, подведомственными Министерству организациями.

1.4. Структура и численность работников Департамента устанавливаются в соответствии со штатным расписанием центрального аппарата Министерства.

1.5. Документационное, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности Департамента, а также социально-бытовое обслуживание работников Департамента осуществляются в установленном в Министерстве порядке.

ІІ. Полномочия

2.1. В пределах своих полномочий Департамент обеспечивает:

2.1.1. Принятие федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и других документов, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации

Федерации, по вопросам привлечения инвестиций, международного сотрудничества, развития приоритетных отраслей (лесная, горнорудная, рыбохозяйственная и сельскохозяйственная) и государственной поддержки инвестиционных проектов на Дальнем Востоке.

2.1.2. Подготовку предложений по вопросам реализации государственной инвестиционной политики в части повышения инвестиционной привлекательности и увеличения притока инвестиций в субъекты Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе на территориях опережающего развития (ТОР) и свободного порта Владивосток.

2.1.3. Подготовку материалов и участие в организации форумов, конференций, семинаров, и других мероприятий по вопросам привлечения инвестиций по поручению Министра Российской Федерации по развитию Дальнего Востока (далее – Министр) или заместителя Министра, координирующего деятельность Департамента в соответствии с распределением обязанностей.

2.1.4. Мониторинг и анализ текущей ситуации в инвестиционной сфере, складывающихся тенденциях и перспективах развития экономики субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, выявление основных проблем, влияющих на развитие инвестиционной сферы, и подготовку предложений по их решению с участием заинтересованных структурных подразделений Министерства.

2.1.5. Организацию информирования российских и иностранных инвесторов, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», об условиях реализации инвестиционных проектов на Дальнем Востоке.

2.1.6. Организацию и проведение отбора инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории Дальнего Востока, с целью предоставления им мер государственной поддержки (далее - отбор), в том числе:

принятие нормативных правовых актов Министерства в части организации отбора, опубликования информации о проведении отбора посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подготовку материалов для публикации извещений о проведении отбора и публикацию сведений об итогах отбора;

комплексный анализ материалов по инвестиционным проектам, представляемым в Министерство в рамках отбора;

взаимодействие с инвесторами инвестиционных проектов, кредитными организациями и финансовыми консультантами в рамках проведения отбора;

подготовку материалов для рассмотрения инвестиционных проектов подкомиссией по вопросам реализации инвестиционных проектов на Дальнем

Востоке и в Байкальском регионе Правительственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Дальнего Востока и Байкальского региона (далее - подкомиссия);

выполнение решений, принятых подкомиссией в части реализации инвестиционных проектов на Дальнем Востоке;

заключение инвестиционных и иных соглашений с инвесторами инвестиционных проектов.

2.1.7. Организацию рассмотрения подкомиссией инвестиционных проектов для целей финансирования за счет средств акционерного общества «Фонд развития Дальнего Востока и Байкальского региона».

2.1.8. Разработку новых мер государственной поддержки инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Дальнего Востока.

2.1.9. Методологическое и информационное сопровождение инвесторов в процессе подготовки необходимых документов для получения мер государственной поддержки, предоставляемых Министерством.

2.1.10. Сопровождение возложенных на Департамент процессов, связанных с исполнением бюджетных обязательств Министерства по вопросам мер государственной поддержки инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории Дальнего Востока, в том числе:

принятие нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, регламентирующих правила предоставления целевых средств юридическим лицам;

разработку соглашений о предоставлении целевых средств;

заключение соглашений о предоставлении целевых средств;

получение и проверку отчетности об использовании юридическими лицами целевых средств в отчетном периоде;

подготовку необходимых документов в целях подтверждения потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков целевых средств прошлых лет на те же цели;

проверку, согласование и направление на утверждение сведений о направлениях расходования целевых средств;

осуществление контроля за использованием целевых средств в соответствии с правилами их предоставления, условиями соглашения и сведениями о направлениях расходования целевых средств;

подготовку необходимых документов в целях приостановления или прекращения предоставления целевых средств;

прогнозирование кассового расхода, а также актуализацию соответствующего прогноза с учетом фактически произведенных выплат в рамках предоставления целевых средств;

осуществление мероприятий и оформление документов, связанных с проведением внутреннего финансового контроля, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и приказами Министерства;

представление субъекту внутреннего финансового аудита Министерства (аудиторской группе) документов и информации, необходимых для проведения проверок в соответствии с утвержденным планом внутреннего финансового аудита;

подготовку и представление материалов, необходимых для осуществления проверок Счетной палаты Российской Федерации.

2.1.11. Организацию и осуществление мониторинга реализации инвестиционных проектов, отобранных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 октября 2014 года № 1055 «Об утверждении методики отбора инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территориях Дальнего Востока и Байкальского региона».

2.1.12. Организацию встреч и совещаний с руководителями предприятий, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, входящими в состав Дальневосточного федерального округа, региональными центрами содействия иностранным инвестициям и органами местного самоуправления по вопросам привлечения инвестиций в экономику регионов Дальнего Востока.

2.1.13. Подготовку предложений по вопросу привлечения кредитов иностранных банков и фирм, предоставляемых субъектам Российской Федерации, входящим в состав Дальневосточного федерального округа.

2.1.14. Организацию международных визитов Министра, заместителей Министра, а также международных переговоров на территории Российской Федерации.

2.1.15. Организацию участия представителей Министерства в заседаниях Межправительственных комиссии с зарубежными странами, подготовка заседаний МПК под председательством Министра.

2.1.16. Взаимодействие с федеральными и региональными органами власти, российскими загранучреждениями, а также представительствами иностранных государств на территории Российской Федерации по вопросам международной повестки дня Министерства.

2.1.17. Подготовку и согласование международных нормативно-правовых актов и документов, предполагающихся к подписанию руководством Министерства (соглашения, договоры, меморандумы, протоколы).

2.1.18. Паспортно-визовое сопровождение руководства и сотрудников Министерства.

2.1.19. Участие в разработке мер по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Дальневосточного округа в части

обеспечения информационной и консультационной поддержки экспортно ориентированных субъектов предпринимательской деятельности, в том числе субъектов среднего и малого бизнеса.

2.1.20. Подготовку проектов плана работы и прогнозных показателей деятельности Министерства в части компетенции Департамента.

2.1.21. Участие в согласовании проектов концепций государственных программ Российской Федерации и федеральных целевых программ, инвестиционных программ компаний с государственным участием в части государственной поддержки и обеспечения реализации инвестиционных проектов.

2.1.22. Взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, входящих в Дальневосточный федеральный округ, естественными монополиями и компаниями с государственным участием, а также государственными корпорациями, институтами развития и инвесторами инвестиционных проектов по вопросам реализации инвестиционных проектов и включения необходимых работ (услуг), инфраструктурных объектов, объектов капитального строительства и иных мероприятий в государственные программы Российской Федерации и федеральные целевые программы, а также инвестиционные программы естественных монополий и компаний с государственным участием.

2.1.23. Подготовку участия должностных лиц Министерства в форумах, конференциях, семинарах и в других мероприятиях с целью продвижения инвестиционных возможностей Дальнего Востока.

2.1.24. Подготовку аналитических материалов и справок для руководства Министерства к заседаниям коллегии Министерства, Правительства Российской Федерации, иным мероприятиям в части компетенции Департамента.

2.1.25. В пределах компетенции Департамента защиту сведений, составляющих государственную тайну.

2.1.26. Взаимодействие в установленном порядке с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями в соответствии с компетенцией Департамента.

2.1.27. Осуществление приема граждан, своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

2.1.28. Исполнение иных полномочий и функций, возложенных на Департамент, в соответствии с решениями Министра Российской Федерации по развитию Дальнего Востока.

2.1.29. Участие в подготовке плана основных мероприятий деятельности Министерства.

2.1.30. В пределах компетенции Департамента участие в подготовке доклада о результатах основных мероприятий деятельности Министерства.

2.1.31. Контроль за деятельностью Автономной некоммерческой организации «Агентство Дальнего Востока по привлечению инвестиций и поддержке экспорта» и Акционерного общества «Фонд развития Дальнего Востока и Байкальского региона».

2.1.32. Организацию Восточного экономического форума.

2.1.33. Разработку комплексного развития островов Русский и Большой Уссурийский.

2.1.34. Расширение границ свободного порта Владивосток.

2.2. С целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности Департамент имеет право:

2.2.1. Запрашивать в пределах полномочий от федеральных органов государственной власти, их территориальных органов, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, иных организаций информацию и материалы, необходимые для осуществления полномочий Департамента.

2.2.2. Запрашивать от структурных подразделений Министерства, а также от иных подведомственных Министерству организаций информацию и материалы, необходимые для осуществления полномочий Департамента.

2.2.3. Давать поручения организациям, созданным для выполнения задач, стоящих перед Министерством, в части обеспечения деятельности Министерства по привлечению инвестиций.

2.2.4. Привлекать с согласия руководителей структурных подразделений Министерства работников этих подразделений для подготовки проектов нормативных правовых актов, а также для разработки документов и осуществления мероприятий, проводимых Департаментом в соответствии с возложенными на Департамент функциями.

III. Обязанности

3. С целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности Департамент обязан:

соблюдать положения нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отбор и поддержку инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории Дальнего Востока;

обеспечивать мониторинг исполнения обязательств инвесторов в рамках инвестиционных соглашений, заключенных с Министерством, курируемых Департаментом;

обеспечивать мониторинг расходования инвесторами целевых средств, предоставленных Министерством из федерального бюджета в соответствии с заключенными соглашениями;

рассматривать в установленные нормативными правовыми актами сроки материалы, представленные в Департамент;

обеспечивать защиту служебной информации и сведений, составляющих государственную тайну, от несанкционированного доступа;

вести делопроизводство в соответствии с установленным порядком;

представлять по поручениям руководства Министерства информацию и материалы по вопросам, отнесенным к полномочиям Департамента.

IV. Организация деятельности Департамента

4.1. Департамент возглавляет директор Департамента, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром Российской Федерации по развитию Дальнего Востока (далее - Министр) по представлению заместителя Министра, координирующего работу Департамента.

4.2. Директор Департамента имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности заместителем Министра, которому делегированы полномочия представителя нанимателя, по представлению директора Департамента. Другие работники Департамента назначаются на должность и освобождаются от должности заместителем Министра, которому делегированы полномочия представителя нанимателя, по представлению директора Департамента.

4.3. В состав Департамента включаются отделы по основным направлениям деятельности.

4.4. Директор:

4.4.1. Руководит деятельностью Департамента и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач.

4.4.2. Распределяет обязанности среди своих заместителей, утверждает положения об отделах Департамента, а также согласовывает должностные регламенты работников Департамента.

4.4.3. Осуществляет контроль и принимает необходимые меры по соблюдению Департаментом установленных Регламентом Правительства Российской Федерации, регламентом и приказами Министерства сроков исполнения поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и руководства Министерства.

4.4.4. Докладывает руководству Министерства по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, и по отдельным поручениям руководства Министерства.

4.4.5. Подписывает в пределах своей компетенции документы, касающиеся деятельности Департамента.

4.4.6. Представляет Министерство по поручению руководства Министерства в органах государственной власти, органах местного самоуправления и российских организациях, а также в учреждениях и организациях иностранных государств и международных организациях.

4.4.7. Вносит в установленном порядке руководству Министерства предложения о поощрении работников Департамента, в том числе предложения о представлении особо отличившихся работников Департамента к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами, а также о применении дисциплинарных взысканий к работникам Департамента.

4.4.8. Вносит предложения о командировании за пределы территории Российской Федерации и по территории Российской Федерации работников Департамента по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, и по отдельным поручениям руководства Министерства.

4.4.9. Организует ведение делопроизводства в Департаменте в соответствии с утвержденными в Министерстве правовыми актами по делопроизводству.

4.4.10. Обеспечивает соблюдение работниками Департамента режима секретности при работе с документами, а также организацию работы по защите сведений, составляющих государственную тайну, и информации ограниченного доступа, находящихся в ведении Департамента или полученных им от других органов и организаций.

4.4.11. В пределах компетенции Департамента дает обязательные к исполнению поручения.

4.4.12. Пользуется иными правами и выполняет другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решениями руководства Министерства.

4.5. Во время отсутствия директора Департамента его обязанности выполняет один из его заместителей на основании приказа Министерства.

4.6. Работники Департамента несут персональную ответственность за исполнение своих должностных обязанностей в соответствии со своими должностными регламентами.
